

A Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527) estabelece que órgãos e entidades públicas devem divulgar informações de interesse coletivo.

Todas as informações são públicas e qualquer pessoa é parte legítima para solicitar à ANEEL cópia de documento ou processo, ressalvados os casos em que precisem ser mantidos em caráter restrito (informações pessoais de servidores e processos de fiscalização em curso, por exemplo), de acordo com regulamentação específica.

# cópia virtual de documentos e processos

pelo sistema e-SIC no Portal da ANEEL



Acesso à  
Informação

É + **prático**

É + **rápido**



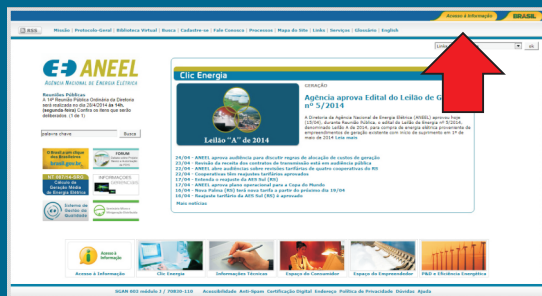
AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA

SGAN - Quadra 603 - Módulos "I" e "J"  
Brasília - DF - 70830-110  
TEL. 55 (61) 2192 8600 Ouvidoria: 167  
[www.aneel.gov.br](http://www.aneel.gov.br)

# Realizando o pedido de cópia de documentos ou processos

1

No portal da ANEEL, clique em acesso à informação



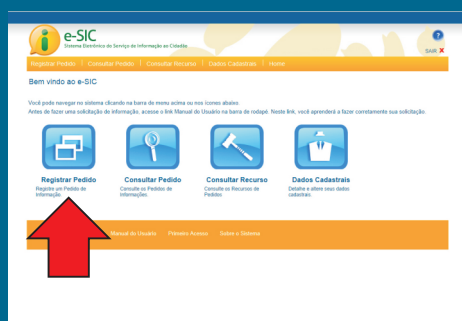
2

Acesse sua área pessoal no sistema



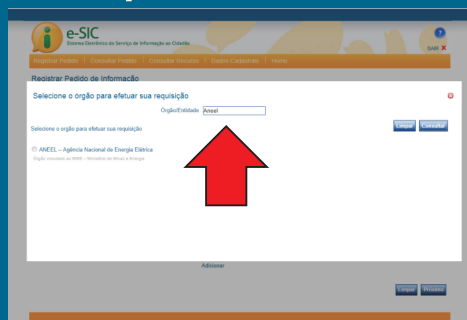
3

Escolha a opção, registrar pedido



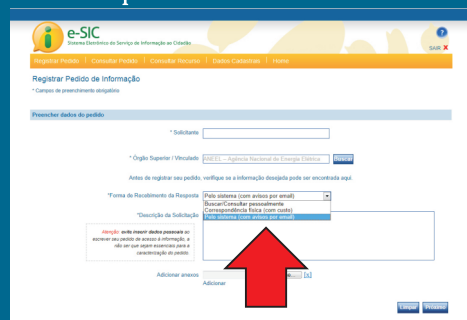
4

Selecione a ANEEL como órgão a ser requisitado



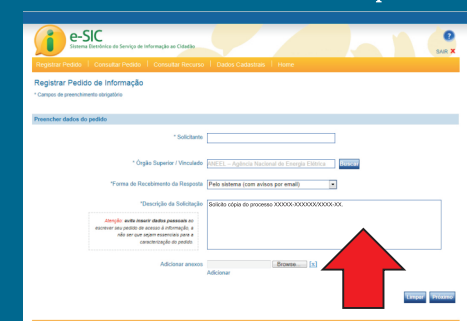
5

Selecione e forma de recebimento da resposta



6

Descreva o pedido informando o número do documento ou processo



Por meio do site da ANEEL ([www.aneel.gov.br](http://www.aneel.gov.br)), é possível acessar o sistema eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão (e-SIC) e fazer a solicitação, acompanhar o prazo, optar por receber resposta por e-mail, entrar com recursos, apresentar reclamações e consultar as respostas recebidas.

Os pedidos pelo e-SIC possuem prazo de resposta de 20 dias, porém, normalmente as cópias são disponibilizadas no mesmo dia. O pedido não precisa ser justificado, apenas conter a identificação do requerente e a especificação da informação solicitada.

**OBS: O pedido de cópia feito pelo sistema não tem a prerrogativa de suspender prazos processuais, inclusive para interposição de recurso administrativo.**